



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДИРЕКЦИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ»

П Р И К А З

“24” ноября 2017 г.

№ 81/А-ОД

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей научных работников в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Дирекция научно-технических программ»

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить 24 ноября 2017 г. конкурс на замещение следующих вакантных должностей научных работников федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дирекция научно-технических программ» (далее - Дирекция):

- старший научный сотрудник Аналитического отдела - 2 ед.

2. Утвердить текст объявлений о конкурсе согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.

3. Отделу правового, кадрового обеспечения и управления имуществом (Перминова О.А.) обеспечить размещение объявления о конкурсе на официальном сайте Дирекции и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>».

4. Секретарю конкурсной комиссии заместителю генерального директора по административным вопросам - руководителю Отдела правового, кадрового обеспечения и управления имуществом Перминовой

О.А. осуществить необходимые организационные мероприятия по проведению конкурса.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the title and the name.

А.Н. Петров

**Объявление о вакансии
на должность старшего научного сотрудника Аналитического отдела**

Область исследований:

Естественные и точные науки: компьютерные и информационные науки

Трудовые функции:

1. Осуществляет научное руководство группой работников при проведении научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) научно-исследовательских работ, выполняемых учреждением, в том числе с целью обеспечения осуществления функций по сбору и проведению анализа справочных и информационных данных по реализации мероприятий федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (далее – Программа), иных программ, мероприятий и проектов, сопровождаемых Дирекцией.
2. Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок, а также практические рекомендации по использованию их результатов.
3. Организует сбор, обработку и изучение научно-технической информации по тематике исследований, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных о реализации проектов в рамках Программы и научно-исследовательских работ, проводимых Дирекцией.
4. Организует проведение исследований по оценке эффективности реализации отдельных проектов, программных мероприятий и Программы в целом, иных программ, мероприятий и проектов, сопровождаемых Дирекцией.
5. Организует проведение исследований социально-экономических эффектов реализации Программы и их вклада в обеспечение роста экономики, основанной на инновациях.
6. Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.
7. Организует подготовку отчетов (разделов отчетов) по научно-исследовательским работам или их разделам (этапам, заданиям).
8. Участвует во внедрении результатов исследований в деятельность Дирекции.

Критерии оценки:

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, в том числе:

- Web of Science - 3 шт.
- Scopus - 3 шт.
- Российский индекс научного цитирования - 5 шт.

Квалификационные требования:

- Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения.

- Ученая степень кандидат физико-математических наук
- При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.
- Количество научных трудов за последние 5 лет - не менее 5 шт.;
- опыт научной работы - не менее 3 лет;
- Индекс Хирша - не менее 2;
- опыт руководства научным коллективом (лаборатория, сектор и т.п.) - не менее 3 лет;
- опыт участия в выполнении научно-технических проектов при реализации федеральных целевых программ в роли руководителя или ответственного исполнителя работ - 1 шт.;
- повышение квалификации в течение последних 5 лет - 1 шт.;
- проходной балл - 42.

Должностной оклад: 21300 рублей/месяц

Стимулирующие выплаты: в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников

Трудовой договор: с 9 января 2018 года по 31 декабря 2020 года

Социальный пакет: нет

Найм жилья: нет

Компенсация проезда: нет

Служебное жилье: нет

Тип занятости: полная занятость

Режим работы: полный день

Дата начала приема заявок: 24 ноября 2017 г.

Дата окончания приема заявок: 15 декабря 2017 г.

Дата проведения конкурса: 19 декабря 2017 г.

Претендент на участие в конкурсе подает заявку в свободной форме, в которой указывает ФИО, контактные данные, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности (при наличии), сведения об участии в научных мероприятиях и др.

Претендент на участие в конкурсе прикрепляет к заявке копии документов, подтверждающих сведения, указанные в заявке (в том числе - копии дипломов (справок) об образовании, список научных трудов).

**Объявление о вакансии
на должность старшего научного сотрудника Аналитического отдела**

Область исследований:

Естественные и точные науки: компьютерные и информационные науки

Трудовые функции:

1. Осуществляет научное руководство группой работников при проведении научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) научно-исследовательских работ, выполняемых учреждением, в том числе с целью обеспечения осуществления функций по сбору и проведению анализа справочных и информационных данных по реализации мероприятий федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (далее – Программа), иных программ, мероприятий и проектов, сопровождаемых Дирекцией.
2. Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок, а также практические рекомендации по использованию их результатов.
3. Организует сбор, обработку и изучение научно-технической информации по тематике исследований, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных о реализации проектов в рамках Программы и научно-исследовательских работ, проводимых Дирекцией.
4. Организует проведение исследований по оценке эффективности реализации отдельных проектов, программных мероприятий и Программы в целом, иных программ, мероприятий и проектов, сопровождаемых Дирекцией.
5. Организует проведение исследований социально-экономических эффектов реализации Программы и их вклада в обеспечение роста экономики, основанной на инновациях.
6. Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.
7. Организует подготовку отчетов (разделов отчетов) по научно-исследовательским работам или их разделам (этапам, заданиям).
8. Участвует во внедрении результатов исследований в деятельность Дирекции.

Критерии оценки:

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, в том числе:

- Web of Science - 3 шт.
- Scopus - 3 шт.
- Российский индекс научного цитирования - 5 шт.

Квалификационные требования:

- Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения.

- Ученая степень доктор технических наук
- При наличии ученой степени (ученого звания) - без предъявления требований к стажу работы.
- Количество научных трудов за последние 5 лет - не менее 5 шт.;
- опыт научной работы - не менее 3 лет;
- Индекс Хирша - не менее 2;
- опыт руководства научным коллективом (лаборатория, сектор и т.п.) - не менее 3 лет;
- опыт участия в выполнении научно-технических проектов при реализации федеральных целевых программ в роли руководителя или ответственного исполнителя работ - 1 шт.;
- повышение квалификации в течение последних 5 лет - 1 шт.;
- проходной балл - 42.

Должностной оклад: 21300 рублей/месяц

Стимулирующие выплаты: в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников

Трудовой договор: с 9 января 2018 года по 31 декабря 2020 года

Социальный пакет: нет

Найм жилья: нет

Компенсация проезда: нет

Служебное жилье: нет

Тип занятости: полная занятость

Режим работы: полный день

Дата начала приема заявок: 24 ноября 2017 г.

Дата окончания приема заявок: 15 декабря 2017 г.

Дата проведения конкурса: 19 декабря 2017 г.

Претендент на участие в конкурсе подает заявку в свободной форме, в которой указывает ФИО, контактные данные, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности (при наличии), сведения об участии в научных мероприятиях и др.

Претендент на участие в конкурсе прикрепляет к заявке копии документов, подтверждающих сведения, указанные в заявке (в том числе - копии дипломов (справок) об образовании, список научных трудов).